

ZARZĄDZENIE NR 14/21
WÓJTA GMINY
STARY ZAMOŚĆ
z dnia 18 lutego 2021 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Stary Zamość na lata 2021-2030”

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz § 1 pkt 1 Załącznika nr 1 do uchwały Nr Rady Gminy Stary Zamość z dnia 17.02.2021 roku w sprawie określenia trybu i harmonogramu opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Stary Zamość na lata 2021-2030” w tym trybu jej konsultacji - Wójt Gminy Stary Zamość zarządza, co następuje:

§1

Powołuje się Zespół ds. opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Stary Zamość na lata 2021-2030”, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Przewodniczący Zespołu - Janusz Czarny - Sekretarz Gminy
2. Koordynator Zespołu - Robert Biały referent do spraw infrastruktury technicznej, zamówień publicznych, bhp,
3. Członkowie:
 - a) Anna Zagdańska - Skarbnik Gminy,
 - b) Anna Barbara Molas - Kierownik GOPS,
 - c) Magdalena Sienkiewicz-Karwacka Dyrektor GOK,
 - d) Elżbieta Czarny - Kierownik GBP,
 - e) Elżbieta Lichota - podinspektor do spraw budownictwa, zagospodarowania przestrzennego, ochrony środowiska,
 - f) Iwona Drozdalska inspektor do spraw obronnych, zarządzania kryzysowego i działalności gospodarczej

§2

1. Zespół działa do czasu uchwalenia „Strategii Rozwoju Gminy Stary Zamość na lata 2021-2030”.

§3

Do zadań Zespołu należy m.in. opracowanie założeń dot. projektu „Strategii Rozwoju Gminy Stary Zamość na lata 2021-2030”, w tym:

1. Określenie działań kierunkowych rozwoju Gminy Stary Zamość.
2. Określenie we współpracy z wykonawcą dokumentu siatki celów strategicznych, oczekiwanych rezultatów planowanych działań.
3. Wykonanie we współpracy z wykonawcą dokumentu analizy służącej: opracowaniu modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy, rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie, określeniu obszarów strategicznej interwencji, wskazaniu wytycznych do sporządzenia dokumentów wykonawczych, określeniu ram finansowych i źródeł finansowania.
4. Bieżący kontakt z wykonawcą dokumentu w celu wymiany niezbędnych informacji i dostarczenia materiałów służących opracowaniu Strategii.
5. Merytoryczna współpraca z wykonawcą w zakresie konsultacji społecznych i prowadzenia działań informacyjnych.

§4

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje i prowadzi posiedzenia Zespołu z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb.
3. Koordynator Zespołu zapewnia skuteczny przepływ informacji pomiędzy członkami Zespołu i nadzoruje sporządzanie projektu protokołu z posiedzeń Zespołu.
4. W pracach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu, mogą uczestniczyć inne osoby w charakterze konsultacji i wydawania opinii.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY
Waldemar Raczyński